

Indywidualny Plan Badawczy

I. Dane osobowe

Doktorant

Imię i nazwisko	
Dyscyplina	
Nr albumu	
Rok akademicki	
Dane do kontaktu	
Data złożenia	

Promotor

Imię i nazwisko	
Stopień lub tytuł naukowy	
Dyscyplina	
Instytucja macierzysta	
Dane do kontaktu	

Promotor pomocniczy*

Imię i nazwisko	
Stopień lub tytuł naukowy	
Dyscyplina	
Instytucja macierzysta	
Dane do kontaktu	

* Usunąć punkt wraz z tabelą jeżeli nie ma promotora pomocniczego

II. Opis prac badawczych i szkoleniowych

Określenie problemu badawczego

(tytuł prowadzonych badań, nie musi być tożsamy z późniejszym tytułem rozprawy doktorskiej)*

Uzasadnienie wyboru problemu badawczego

(aktualność, oryginalność i wpływ na rozwój dyscypliny, wstępna analiza dotychczasowej literatury naukowej w badanym problemie, ewentualne wykazanie braku literatury w badanym problemie)

Określenie metodologii badań

(skonstruowanie problemów badawczych, postawienie hipotez, metodyka zbierania materiału źródłowego (badawczego), dobór metod badawczych z uzasadnieniem)

Harmonogram prac badawczych

Rok	Semestr	Zadanie(a)	Opis zadania	Czas wykonania (semestr)	Odniesienie do efektów uczenia się**
1	1				
	2				
2	3				
	4				
3	5				
	6				
4	7				
	8				

(rozłożenie procesu badawczego w czasie, który zakończyć się powinien złożeniem rozprawy doktorskiej, w harmonogramie należy ująć m.in.: czas zbierania materiału źródłowego/badawczego, czas analizy literatury naukowej/ czas udziału w konferencjach naukowych zbieżnych z prowadzonymi badaniami, czas sporządzenia recenzji naukowej i

* Kolorem czerwonym i w nawiasach podane są podpowiedzi i wyjaśnienia, które należy usunąć w ostatecznej redakcji IPB.

** Efekty uczenia się podane są w programie kształcenia w Szkole Doktorskiej UPH

artykułu naukowego w tematyce prowadzonych badań, czas sporządzania poszczególnych części rozprawy doktorskiej, podzielonej na wstęp określający metodologię badań, rozdziały, zakończenie

Przykładowe elementy harmonogramu (konieczne elementy harmonogramu wymienione są w Regulaminie Szkoły Doktorskiej UPH):

Zadanie	Określenie czasu wykonania
1. Zbieranie materiału źródłowego/badawczego	Większość materiału powinna być zgromadzona przed rozpoczęciem opracowywania rozdziałów pracy, ale materiał w sumie może być gromadzony przez cały proces badawczy
2. Analiza literatury naukowej	Jak wyżej
3. Opracowanie i złożenie wniosku grantowego	Należy uczynić to w miarę wcześnie, by można było z tego grantu sfinansować przynajmniej część założonego w IPB procesu badawczego, projekt grantu powinien być gotowy do końca drugiego semestru, a złożony najpóźniej w trzecim semestrze, ale to może być uzależnione od okien otwarcia danych programów grantowych
4. Udział w konferencji naukowej	Należy uczynić to w miarę wcześnie by udział (np. bierny) w konferencji procentował zwiększeniem wiedzy w prowadzonych badaniach. Można także założyć udział w konferencji z zamiarem już przedstawienia części wyników prowadzonych badań, w takiej sytuacji może on nastąpić później. Można także tych udziałów założyć więcej, pamiętać jednakże należy, że to co założymy w planie badawczym podlegać będzie weryfikacji.
5. Przygotowanie recenzji	Może to być recenzja jak i omówienie (praca przeglądowa). Należy przygotować w miarę wcześnie by recenzowana lub omawiana praca procentowała zwiększaniem wiedzy i była pomocna w prowadzonych badaniach.
6. Opracowanie artykułu naukowego lub rozdziału w książce, opublikowanych w czasopiśmie lub wydawnictwach, które w roku opublikowania znajdują się na liście MNiSW	Należy założyć, iż opublikowanie artykułu w czasopiśmie z MNiSW lub innym wskazanym w Regulaminie Szkoły Doktorskiej UPH, może być czasochłonne, np. odrzucenie przez jedną redakcję i konieczność ponownego aplikowania do innej redakcji, wydłuża to proces publikacji, tak więc artykuł należałoby napisać i złożyć do redakcji czasopisma najpóźniej do końca czwartego semestru

7. Udział w wyjeździe badawczym	Wyjazd powinien procentować zwiększeniem wiedzy w prowadzonych badaniach, zbieraniem materiału źródłowego, ale może także być połączony z prezentacją prowadzonych badań. Przykładowo mogą to być wyjazdy na seminaria, konsultacje naukowe.
8. Odbycie stażu	Staż naukowy, co najmniej miesięczny w instytucji krajowej lub zagranicznej
9. Sprecyzowanie tematu rozprawy doktorskiej i opracowanie koncepcji pracy	Sprecyzowanego na tym etapie tematu nie powinno się już zmieniać, etap ten powinien nastąpić nie później niż z końcem 6 semestru
10. Opracowywanie poszczególnych części rozprawy*	Etap ten powinien nastąpić najpóźniej na 6, 7 i 8 semestrze
11. Złożenie rozprawy doktorskiej	Do końca 8 semestru

Każdy element harmonogramu powinien mieć uzasadnienie w kolejności chronologicznej, a każdy następny element winien wynikać z realizacji poprzednich elementów.

Podawany czas powinien być szacunkowy i na tyle elastyczny by uwzględnić różne ewentualne opóźnienia.

III Dane końcowe i podpisy

Termin złożenia rozprawy

Rozprawa doktorska zostanie złożona do

(określenie terminu złożenia rozprawy wraz z opinią promotora)

.....

Data i podpis doktoranta

Znam i akceptuję treść Indywidualnego Planu Badawczego doktoranta

..... nad którym sprawuję opiekę naukową

.....

Data i podpis promotora

* Rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna, wdrożeniowa lub artystyczna, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej – Art. 187.3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z 18 lipca 2018 r. ze zm.

Ewentualnie też

.....

Data i podpis promotora pomocniczego

Indywidualny Plan Badawczy doktoranta
przyjąłem

.....

Data i podpis Dyrektora Szkoły Doktorskiej UPH